

TUTORIAL – RESERVA DE SALAS CENTRO DE EDUCAÇÃO

Primeiro Passo – Entrar no site

← → ↻ ⓘ Não seguro | ce.ufpb.br/ce/contents/menu/institucional/multimeios

Microsoft Word - D... Z eu Sistema de Ponto El... UFPB - SIGPonto Central de Atendim... Central de Atendim... Reservas — UNIVE... e-RH - UEPB

BRASIL Simplifique! Participe Acesso à informação Legislação Canais

Ir para o conteúdo 1 Ir para o menu 2 Ir para a busca 3 Ir para o rodapé 4

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA - UFPB

CENTRO DE EDUCAÇÃO - CE

REITORIA

ACESSIBILIDADE ALTO CONTRASTE MAPA DO SITE

Buscar no portal

Contato Webmail Suporte de Informática Central de Atendimento

VOCÊ ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > CONTENTS > MENU > INSTITUCIONAL > RESERVAS

Desenvolvido por DWEB

INSTITUCIONAL

- Sobre o CE
- Direção
- Contatos
- Processos Seletivos
- Reservas**
- UfpbSemFios

Reservas

por Centro de Educação — publicado 30/10/2017 13h04, última modificação 19/11/2019 08h40

Tweetar

O Centro de Educação estabeleceu um setor exclusivo para o controle de equipamentos de multimídia, bem como o controle das reservas para o Laboratório de Aprendizagens Digitais (LAD), Salas de Aulas e Auditório.

Apresentação do Setor e Normas de Uso:

[Resolução](#)

[Normas de Uso](#)

[Planilha controle de materiais disponíveis](#)

[Reserva de Veículos](#)

**Solicite
sua
Reserva**

Segundo Passo – Verificar disponibilidade

ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Graduação

Pós-Graduação

Núcleos

Educação de Jovens e Adultos (EJA)

Veja aqui a ocupação de nossos ambientes:

Auditório

Anfiteatro

Laboratório de Informática da Graduação - LIG

Equipamentos

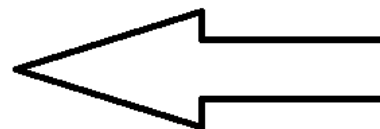
Sala de Reuniões

Praça/Expositores

Salas de Aula

Hall de Entrada - CE

Anfiteatro



Veja aqui a ocupação de nossos veículos:

Carro pequeno - Gol

Carro médio - Van

Carro grande - Microônibus



▲ Voltar para o topo

Terceiro Passo – Solicitar a reserva (se disponível)

Desenvolvido por
DWEB

INSTITUCIONAL

[Sobre o CE](#)

[Direção](#)

[Contatos](#)

[Processos
Seletivos](#)

Reservas

[UfpbSemFios](#)

[Assessoria de
Extensão](#)

ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

[Graduação](#)

[Pós-Graduação](#)

[Núcleos](#)

[Educação de
Jovens e Adultos
\(EJA\)](#)

O Centro de Educação estabeleceu um setor exclusivo para o controle de equipamentos de multimídia, bem como o controle das reservas para o Laboratório de Aprendizagens Digitais (LAD), Salas de Aulas e Auditório.

Apresentação do Setor e Normas de Uso:

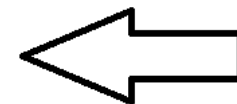
[Resolução](#)

[Normas de Uso](#)

[Planilha controle de materiais disponíveis](#)

[Reserva de Veículos](#)

**Solicite
sua
Reserva**



Cancelamento de Reserva

Veja aqui a ocupação de nossos ambientes:

[Auditório](#)

[Anfiteatro](#)

[Laboratório de Informática da Graduação - LIG](#)

[Equipamentos](#)

[Sala de Reuniões](#)

[Praça/Expositores](#)

[Salas de Aula](#)

Terceiro Passo – Solicitar a reserva (se disponível)

Desenvolvido por
DWEB

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA - UFPB

CENTRO DE EDUCAÇÃO - CE

REITORIA

Buscar resposta



[Contato](#) | [Webmail](#) | [Suporte de Informática](#) | [Central de Atendimento](#)

VOCE ESTÁ AQUI: PÁGINA INICIAL > FORMULÁRIO DE RESERVAS



Desenvolvido por
DWEB

INSTITUCIONAL

Sobre o CE

Direção

Contatos

Processos
Seletivos

Reservas

UfpbSemFios

Assessoria de
Extensão

ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Graduação

Pós-Graduação

Núcleos

Educação de
Jovens e Adultos
(EJA)

Formulário de Reservas

por Mateus — publicado 25/03/2019 13h10, última modificação
26/03/2019 11h10

Na intenção de melhor servi-los, pedimos que procedam ao preenchimento do formulário abaixo, fornecendo as informações necessárias para que o CE possa atendê-lo da maneira mais

adequada possível. Para que isto ocorra, contamos com a colaboração de vocês, no sentido de ler em as informações contidas nos Documentos que regulamentam o uso desses ambientes em

nosso Centro, seja o Auditório, a Sala de Reuniões, ou qualquer outro ambiente passível de empréstimo.

ATENÇÃO: sua solicitação depende do calendário de reservas desses espaços, bem como da autorização da Direção do CE, lembrando que os espaços serão preferencialmente cedidos para as atividades do CE, conforme resolução do Setor de Multimídia, que orienta a política de agendamentos.

Nome do Solicitante

Número de participantes

Descrição do Evento

Setor

Seu endereço de e-mail

Telefone

Tipo de Serviço

- AUDITÓRIO CE
- SALA DE AULA
- LAB. DE INFORMÁTICA DA GRADUAÇÃO - LIG
- SALA DE REUNIÕES
- EQUIPAMENTOS
- PRAÇA EXPOSITORES
- AUTOMÓVEL - MICROONIBUS
- AUTOMÓVEL - VW GOL
- AUTOMÓVEL - VAN
- ANFITHEATRO
- HALL DE ENTRADA/CE

Título do Evento

Data e hora de início

Duração do Evento (em horas)

Observação

Enviar

**ATENÇÃO NO PREENCHIMENTO DOS
DADOS**